

ДОГОВОР

оказания платных образовательных услуг № _____

г. Хабаровск

«__» _____ 2024 г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Альвар» (АНО ДПО «Альвар»), именуемая в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице Директора Милитонян Валентины Леоновны, действующей на основании Устава, с одной СТОРОНЫ, и **Общество с ограниченной ответственностью «Ромашка» (ООО «Ромашка»)** в лице **Генерального директора Иванова Ивана Ивановича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК» с другой СТОРОНЫ, именуемые в дальнейшем «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательство оказать платные услуги по обучению персонала ЗАКАЗЧИКА в очно/очно-заочной/заочной форме обучения (нужное подчеркнуть).

1.2. Регистрационный номер лицензии № Л035-01286-27/00578181 года выдан 15.07.2022 года Министерством образования и науки Хабаровского края.

1.3. Список группы обучающихся определяется ЗАКАЗЧИКОМ согласно Заявки на обучение.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

2.1.1. Оказывать образовательные Услуги в полном объёме в соответствии с образовательными программами с надлежащим качеством и в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.2. Обеспечить наличие расходных и раздаточных материалов (в случае необходимости) для осуществления образовательных услуг.

2.1.3. Своевременно оказывать ЗАКАЗЧИКУ образовательные услуги, предусмотренные Договором.

2.1.4. В случае возникновения необходимости, ИСПОЛНИТЕЛЬ направляет своего представителя для взаимодействия с ЗАКАЗЧИКОМ.

2.1.5. Своевременно информировать ЗАКАЗЧИКА об обстоятельствах, препятствующих оказанию образовательных услуг по настоящему Договору, и до получения соответствующих указаний от ЗАКАЗЧИКА приостановить их оказание.

2.2. ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.2.1. В случае необходимости разъяснять ИСПОЛНИТЕЛЮ возникающие в процессе оказания услуг вопросы, связанные с проведением образовательных услуг.

2.2.2. Принять и своевременно оплатить образовательные услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ в размере и порядке, установленном условиями настоящего Договора.

2.3. Обучающийся обязуется:

2.3.1. В установленные сроки проходить контроль знаний и аттестацию согласно учебному плану образовательной программы.

2.3.2. Добросовестно выполнять все задания, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

2.3.3. Соблюдать Устав и требования других локальных актов АНО ДПО «Альвар».

2.3.4. В случае изменения фамилии, имени, отчества в течение 10 дней со дня изменения уведомить в письменной форме об этом АНО ДПО «Альвар».

2.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

2.4.1. Получать от ЗАКАЗЧИКА любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления или предоставления недостоверной информации ЗАКАЗЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право приостановить оказание образовательных услуг по настоящему Договору до представления необходимой информации.

2.4.2. Самостоятельно определять способы оказания услуг, руководствуясь интересами ЗАКАЗЧИКА.

2.4.3. Привлекать к исполнению настоящего Договора иных лиц (субисполнителей) без предварительного получения на то согласия ЗАКАЗЧИКА. В случае привлечения иных лиц ИСПОЛНИТЕЛЬ несёт перед ЗАКАЗЧИКОМ ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору. ЗАКАЗЧИК не вправе предъявлять субисполнителю требования, связанные с нарушением последним настоящего Договора.

2.5. ЗАКАЗЧИК имеет право:

2.5.1. Получать от ИСПОЛНИТЕЛЯ образовательные услуги в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.5.2. При наличии претензий к качеству оказанных образовательных услуг требовать устранения недостатков за счёт ИСПОЛНИТЕЛЯ в согласованные сроки.

2.6. Обучающийся вправе:

2.6.1. Получать информацию по вопросам, касающимся процесса обучения в АНО ДПО «Альвар».

2.6.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

3. СРОКИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Сроки проведения обучения по образовательной программе согласовываются в рабочем порядке с ЗАКАЗЧИКОМ по мере комплектования учебных групп.

3.2. Конкретный период обучения согласовывается сторонами и указывается в заявке на обучение, являющейся неотъемлемой частью договора.

4. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

4.1. 4.1. Общая стоимость образовательных услуг по настоящему Договору определяется ценами, указанными в Приложении № 1. Образовательные услуги НДС не облагаются в соответствии с п.14 ч.2 ст.149 и п. 2 ст. 346.11 главы 26.2 Налогового Кодекса РФ.

4.2. Все расчёты по Договору производятся в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на указанный ИСПОЛНИТЕЛЕМ расчётный счёт.

4.3. **Предоплата за обучение 100%. / Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в течение 10 календарных дней после подписания Сторонами Акта об оказании услуг.**

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЁМКИ УСЛУГ

5.1. По окончании обучения ИСПОЛНИТЕЛЕМ выдаются документы установленного образца.

5.2. В течение 3 (трёх) календарных дней с момента окончания оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ представляет ЗАКАЗЧИКУ на подписание Акт об оказании услуг (далее - Акт), содержащий перечень услуг, их объем и стоимость в двух экземплярах.

5.3. В течение 5 (пяти) календарных дней после получения Акта ЗАКАЗЧИК обязан подписать его и направить один экземпляр ИСПОЛНИТЕЛЮ, либо, при наличии недостатков, а также в случае оказания услуг ненадлежащего качества, представить ИСПОЛНИТЕЛЮ мотивированный отказ от подписания Акта в тот же срок.

5.4. В случае наличия недостатков, указанных в мотивированном отказе ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется устранить их в течение 10 (десяти) дней со дня получения мотивированного отказа или соразмерно уменьшить стоимость образовательных услуг.

5.5. Услуги считаются оказанными с момента подписания СТОРОНАМИ Акта.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору СТОРОНЫ несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, под которыми понимаются: стихийные бедствия, массовые беспорядки, запретительные действия органов государственной власти и местного самоуправления. В случае наступления указанных обстоятельств СТОРОНА, для которой исполнение обязательств стало невозможным, обязана в течение 5 (пяти) дней известить об этом другую СТОРОНУ с приложением документов, подтверждающих наступление указанных обстоятельств.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует по 31 декабря включительно того года, в котором он заключен. Если за 30 дней до окончания срока действия договора ни от одной из Сторон не последует заявлений о его прекращении, договор считается продленным на неопределенный срок. Каждая из Сторон вправе досрочно расторгнуть настоящий договор с письменным уведомлением другой Стороны не менее чем за 30 дней.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими СТОРОНАМИ. Соответствующие дополнительные соглашения СТОРОН являются неотъемлемой частью Договора.

7.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению СТОРОН, либо по требованию одной из СТОРОН в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. По вопросам, не отраженным в настоящем договоре, СТОРОНЫ руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.

7.5. Настоящий договор является единственным основополагающим документом и полностью заменяет все предыдущие письменные и устные соглашения.

7.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из СТОРОН.

7.7. Документы, переданные посредством факсимильной связи, признаются сторонами полноценными юридическими документами, имеющими простую письменную форму, что не освобождает Стороны от последующего представления друг другу оригиналов документов.

7.8. Сторона ЗАКАЗЧИКА, подписанием настоящего договора, дает согласие о предоставлении персональных данных ИСПОЛНИТЕЛЮ и на их обработку с целью: осуществления обеспечения организации учебного процесса, выполнения требований законодательства Российской Федерации об образовании, осуществления деятельности в соответствии с Уставом оператора, формирования и ведения Федеральной информационной системы Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении (ФИС ФРДО)

в объеме: фамилия, имя, отчество; биометрические персональные данные (фотография); год, месяц, дата и место рождения; пол; гражданство; адрес (место жительства и/или место пребывания и дата регистрации), номер контактного телефона, адрес личной электронной почты; образование, данные в документах об образовании, о наличии специальных знаний; данные о трудовой деятельности (в том числе профессия); паспортные данные; данные миграционной карты, документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на проживание (пребывание) в Российской Федерации; страховой номер индивидуального лицевого счёта, идентификационный номер налогоплательщика; содержание договора на обучение; банковские реквизиты

для совершения следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации

Сторона ЗАКАЗЧИКА дает согласие, что оператор может проверить достоверность предоставленных персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, без уведомления меня об этом.

Настоящее согласие действует с момента подписания и до истечения срока хранения личного дела либо до его отзыва.

Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению, направленному в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо переданному уполномоченному представителю оператора под подпись с указанием даты получения

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

АНО ДПО «Альвар»
ИНН 2720064033
КПП 272401001
Юр. Адрес: Юр. Адрес: 680017, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ленина 57, помещение II (36-99, 141-145,153) № 57
Телефон: 8-914-406-66-69
р/с 40703810108760000001 в банке ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО)
БИК 044525411
к/с 30101810145250000411
e-mail: alvar@internet.ru
Директор АНО ДПО «Альвар»

Милитонян В.Л.

МП _____

ЗАКАЗЧИК:

ООО «Ромашка»
ИНН 0000000000
КПП 00000000
Юр. адрес: _____
Телефон: 8 (4212) 00 00 00
р/с _____ в банке _____
БИК _____
к/с _____
e-mail: romashka@mail.ru

Генеральный директор ООО «Ромашка»

Иванов И.И.

МП _____

Приложение №1 к договору

№ ____ от __.__.2024 г.

№ п/п	Направленность обучения	Стоимость
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		

Директор АНО ДПО «Альвар»

Генеральный директор ООО «Ромашка»

Милитонян В.Л.

Иванов И.И.

МП _____

МП _____

Форма заявки на обучение

№	Фамилия,Имя,Отчество (полностью)	СНИЛС, дата рождения	Должность	Направленность и период обучения
1.	Иванов Иван Иванович	____ - ____ - ____ ДД.ММ.ГГГГ	Директор	

*- В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» выше подписавшийся (еся), даю (ем) согласие на обработку персональных данных, АНО ДПО «АЛЬВАР» с целью: осуществления обеспечения организации учебного процесса, выполнения требований законодательства Российской Федерации об образовании, осуществления деятельности в соответствии с Уставом оператора, формирования и ведения Федеральной информационной системы Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении (ФИС ФРДО)

в объеме: фамилия, имя, отчество; биометрические персональные данные (фотография); год, месяц, дата и место рождения; пол; гражданство; адрес (место жительства и/или место пребывания и дата регистрации), номер контактного телефона, адрес личной электронной почты; образование, данные в документах об образовании, о наличии специальных знаний; данные о трудовой деятельности (в том числе профессия); паспортные данные; данные миграционной карты, документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на проживание (пребывание) в Российской Федерации; страховой номер индивидуального лицевого счёта, идентификационный номер налогоплательщика; содержание договора на обучение; банковские реквизиты

для совершения следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации

Я согласен(а) с тем, что оператор может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, без уведомления меня об этом.

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до истечения срока хранения личного дела либо до его отзыва.

Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению, направленному в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо переданному уполномоченному представителю оператора под подпись с указанием даты получения.

Генеральный директор ООО «Ромашка»

Иванов И.И.

МП _____

Форма согласована сторонами

Директор АНО ДПО «Альвар»

Генеральный директор ООО «Ромашка»

Милитонян В.Л.

Иванов И.И.

МП _____

МП _____

Приложение №3 к договору

№ _____ от ____ . ____ .2024 г.

Форма акта оказанных услуг

Акт № _____ от дд.мм.гггг.

Исполнитель: АНО ДПО "АЛЬВАР", ИНН 2720064033, 680017, Хабаровский край, г Хабаровск, ул Ленина, д. 57, помещ. II(36-99, 141-145, 153) № 98, тел.: 8-914-406-66-69, р/с 40703810108760000001, в банке Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО), БИК 044525411, к/с 30101810145250000411

Заказчик: ООО «Ромашка»

Основание: _____

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1		1	чел		

Итого:
Без налога (НДС) -

Всего оказано услуг 1, на сумму _____ руб.
_____ рублей _____ копеек

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор АНО ДПО "АЛЬВАР"

ЗАКАЗЧИК

ООО «Ромашка»

Форма согласована сторонами

Директор АНО ДПО «Альвар»

Генеральный директор ООО «Ромашка»

Милитонян В.Л.

Иванов И.И.

МП _____

МП _____